

Tampereen Kirjafestarit 30.11.-1.12.2024

YLEISET NÄYTTELYEHDOT

Vahvistamalla ilmoittautumisen (sähköpostitse tai postitse) Tampere-talo Oy:lle (jäljempänä järjestäjä) näytteilleasettaja sitoutuu osallistumaan messutapahtumaan ja noudattamaan alla mainittuja Tampereen Kirjamessut-Kirjafestarit (jäljempänä tapahtuma) yleisiä näyttelyehtoja.

1. Näytteilleasettajat ja tuotteet

1.1. Näytteilleasettajina voivat olla järjestäjien hyväksymien tuotteiden ja palvelujen valmistajat, tuottajat, myyjät tai näiden valtuutetut edustajat sekä alan järjestöt ja julkaisut.

1.2. Ainoastaan ne tuotteet ja palvelut, jotka tapahtuma on hyväksynyt, saadaan asettaa näytteille. Tampere-talo Oy:llä on oikeus poistaa muut näyttelyesineet sekä sellaiset, jotka voivat olla vaaraksi tai häiriöksi toisille näytteilleasettajille tai yleisölle.

2. Ilmoittautuminen näytteilleasettajaksi

Sitova näyttelytilan varaus tehdään lähettämällä Tampere-talo Oy:lle kirjallinen vahvistus (sähköpostitse tai postitse). Näytteilleasettaja ei saa ilman kirjallista lupaa vuokrata tai luovuttaa edelleen osastoaan tai sen osaa. Tampere-talo Oy:llä on oikeus hylätä ilmoittautuminen.

3. Näyttelyosastojen sijoittelu

Tampere-talo Oy määrää osastojen lopullisen sijainnin huomioiden tapahtuma-alueen tarkoituksenmukaisen käytön, näyttelykohtaisen toimialaryhmityksen sekä mahdollisuuksien mukaan näytteilleasettajien toivomukset. Järjestäjä lähettää näytteilleasettajille vahvistuksena osallistumisesta pohjakuvan, johon on merkitty osaston sijainti ja mitat.

4. Osallistumisen tai pakettiosaston peruuttaminen, osaston koon muuttaminen sekä osaston käyttöoikeuden palautus ja maksuehdot

4.1. Näytteilleasettajalla on oikeus peruuttaa osallistumisensa tai tekniset palvelut **14 vuorokauden** kuluessa näytteilleasettajalle toimitetusta **tilausvahvistuksesta**. Peruutus on tehtävä kirjallisesti.

Näytteilleasettajan peruuttaessa osallistumisensa tai tekniset palvelut myöhemmin kuin 14 vrk vahvistuksesta on järjestäjällä oikeus periä palvelun arvo alkuperäisen osastovahvistuksen mukaisesti. Mikäli varaus tehdään 30 vrk ennen tapahtuman alkamista, on varaus sitova heti.

4.2 Osallistuminen laskutetaan **yhdessä erässä eräpäivällä 1.11.2023**.

Eräpäivän 1.11.2023 jälkeen tullut tilaus laskutetaan heti tilauksen vahvistuttua ja se erääntyy 14 vrk maksujalla, kuitenkin ennen tapahtumaa.

4.3. Osaston käyttöoikeus palautuu järjestäjälle, jos paikanvuokraa ei suoriteta eräpäivään mennessä. Maksun viivästyessä peritään kulloinkin voimassa oleva viivästyskorke.

Jos näyttelytilan käyttöoikeus palautuu järjestäjälle kohdan 4.3. mukaisesti, on järjestäjällä oikeus periä osallistumismaksut täysimääräisinä vahvistetun ilmoittautumisen mukaisesti. Järjestäjällä on tällöin lisäksi oikeus myydä näyttelytila uudelleen tai käyttää tila muuhun tarkoitukseen.

5. Osastojen rakentaminen

Näytteilleasettaja vastaa oman osastonsa pystyttämisestä, somistamisesta, purkamisesta, poiskuljetuksesta, siivouksesta ja jätehuollosta. Tampere-talo Oy huolehtii käytävien ja yleisten tilojen siivouksesta. Osastosiivous tilataan Extranet-palvelun kautta. Osastosiivous sisältää osaston lattioiden imuroinnin jokaisen tapahtumapäivän aamuna ennen kuin ovet aukeavat yleisölle. Rakennus- ja purkuaikana näytteilleasettaja/rakentaja huolehtii roskansa lajiteltuna näyttelyalueen keräyspisteeseen. Näytteilleasettajien käytössä on keräyspisteet seuraaville jätteille: paperi, pahvi, energiajäte, sekajäte sekä tarvittaessa biojäte. Lajittelemattomista osastojätteistä, taloon jätetyistä osastorakenteista, matoista ja teippauksista veloitamme niistä syntyneet purku-, siivous- ja poistokustannukset näytteilleasettajalta. Näytteilleasettaja tilaa näyttelynaikaisen roska-astiatyhjennyksen osastolleen Extranet-palvelun kautta.

Seiniin, verhoihin ja pilareihin ei saa kiinnittää mitään. Kattorakenteisiin ripustamisesta on sovittava aina erikseen kattorakenteiden kantavuus huomioiden. Mattojen kiinnittämisessä on käytettävä kevytliimaista teippiä. Näytteilleasettajan/ rakentajan tulee purun yhteydessä irrottaa teipit ja liima lattiasta. Mahdollisista puhdistuskuluista veloitetaan näytteilleasettajaa. Tampere-talosta vuokratun tekniikan hintaan kuuluu sen sisältämien teknisten rakenteiden pystytys ja purku. Näytteilleasettaja vastaa kaikista osastonsa järjestäjälle aiheuttamista kustannuksista, myös alihankkijoiden tms. osalta.

Huom! Yli 250 cm rakennekorkeuden (joissain paikoissa 220 cm) ylittävät rakenteet edellyttävät järjestäjän kirjallista hyväksymistä. Kaksikerroksisten osastojen ja katosrakennelmien pystyttäminen ei ole sallittua ilman erillistä lupaa.

6. Näytteilleasettaminen

Järjestäjän on hyväksyttävä etukäteen seuraavat toimenpiteet:

- Kaikkien muiden kuin näytteilleasettajan, hänen päämiestensä ja edustajiensa nimien maininta näyttelyosastossa. Täällaisesta maininnasta peritään alanäytteilleasettajamaksu 100 eur (alv 0 %), ellei kyseessä ole ilmoittautumisen yhteydessä järjestäjän kanssa sovittu yhteisosasto.
- Muiden kuin näytteilleasettajan omien tuotteiden ja palveluiden esittely.
- Tuotteiden mainostaminen ja jakelu näytteilleasettajan oman osaston rajojen ulkopuolella.
- Osastoja ei saa tyhjentää eikä purkaa ennen virallisen purkuajan alkamista, 200 eur (alv 0 %) sanktion uhalla.

7. Vahingot

Näytteilleasettaja on vastuussa kaikista osastonsa rakenteiden, laitteiden, näyttelyesineiden tai toimintansa ja alihankkijoidensa aiheuttamista henkilö- ja esinevahingoista, joita messuyleisölle, toisille näytteilleasettajille, järjestäjälle, rakennukselle ja messualueelle saattaa aiheutua.

8. Sähkövirta ja -työt

Tampere-talo vastaa alueen yleisvalaistuksesta. Tampere-talon näyttelytekniikka hoitaa osastojen sähköistyksen. Näytteilleasettaja tilaa järjestäjältä osastollaan tarvitsemansa sähkövirran samoin kuin tarpeelliset asennustyöt. Järjestäjä ei vastaa mahdollisista sähkökatkoksen aiheuttamista vahingoista. Näytteilleasettaja vastaa haltijana osastolle tuomistaan sähkölaitteista.

9. Palo- ja muu turvallisuus

Paloturvallisuuden suhteen on noudatettava yleisiä voimassa olevia lakeja, asetuksia ja Tampere-talon paloturvallisuusohjeita. Osastojen väliin tai osastojen ja seinien väliin jääviä alueita ei saa paloturvallisuusmääräysten mukaan käyttää varastointiin. Exit-ovien sekä palopostien edustat on pidettävä vapaina. Sisäosastolla olevista ajoneuvoista tulee mahdollisuuksien mukaan katkaista virta päävirtakytkimestä tai irrottaa akkukaapelit.

Avotulen käyttö tapahtumissa on kielletty. Avotuliksi katsotaan laitteet, joissa tuli tai liekki palaa laitteen ulkopuolella kuten esim. kuumailmapuhaltimet, kaasuliedet, keittimet, öljylamput, kynttilät tai vastaavat. Ilma- tai kaasupallojen käyttöön näyttelyrakenteissa tarvitaan paloviranomaisten lupa.

Telttojen tai katosten käyttö Tampere-talon sisätiloissa on kielletty ilman erillistä lupaa.

10. Vartiointi

Tampere-talo Oy vastaa palovartioinnista ja yleisestä järjestyksestä, mutta ei tavaroiden, rakenteiden tms. mahdollisesta vioittumisesta tai katoamisesta.

11. Vakuutukset

Tampere-talo suosittelee jokaisen näytteilleasettajan vakuuttavan omat näyttelyesineensä rakennus-, purku- ja näyttelyajalle mahdollisen varkauden, vahingonteon tai tulipalon varalta.

Tampere-talo Oy ei vastaa näyttelyesineiden katoamisesta tai vioittumisesta. Tampere-talo Oy:n ottama vastuuvakuutus korvaa sen oman henkilökunnan toimenpiteistä tai laitteista ja rakennuksista kolmannelle henkilölle mahdollisesti aiheutuneet vahingot.

12. Havaintoesitykset

Näytteilleasettajan tulee hankkia tilaisuutta varten tarvittavat viranomaisluvut sekä tekijänoikeussuojan piiriin kuuluvien teosten julkiseen esittämiseen tarvittavat luvat (esim. TEOSTO- JA GRAMEX-luvat). Esitykset eivät saa häiritä naapuriosastoja.

13. Kulkuluvat

Näytteilleasettajan toimihenkilöillä ja alihankkijoilla on oltava valmistelu- ja purkamistöiden aikana sekä messuaikana järjestäjän antama kulkulupa, joka on pidettävä näkyvästi esillä.

14. Tavarantoimitukset ja huolinta

Tampere-talo ei vastaa tavaroiden vastaanotosta, purkamisesta, säilytyksestä eikä näyttelyn jälkeen edelleen toimituksesta.

Tavaroita voi toimittaa Tampere-taloon ainoastaan sovittuna rakennusaikana. Saapuviin tavaroihin on ehdottomasti merkittävä tapahtuma, näytteilleasettajayritys ja yrityksen yhteyshenkilö sekä osaston numero.

Purkuajan päätyttyä näyttelytiloihin jääneet lähetykset Tampere-talon huolitsija kuljettaa varastoonsa näytteilleasettajan kustannuksella.

15. Force majeure

Jos sattuu tulipalo, vesivahinko, lakko tai muu työtaistelutoimenpide tai jokin muu force majeure - tapahtuma, joka estää Tampere-talo Oy:tä luovuttamasta tiloja, henkilökuntaa tai laitteita asiakkaan käyttöön, eikä estettä voida sovittuun vuokraan nähden kohtuullisin kustannuksin poistaa, Tampere-talo Oy vapautuu sopimuksen mukaisista velvoitteistaan, eikä se ole velvollinen korvaamaan asiakkaalle syntyneitä tai syntyviä kustannuksia, eikä korvaamaan tälle aiheutuvaa vahinkoa tai ansionmenetystä. Vastaanotetut maksut palautetaan tällöin viivytyksettä.

16. Oikeuspaikka

Vuokrasopimusta koskevat erimielisyydet, joista ei päästä sovintoon neuvotteluteitse, ratkaistaan Tampereen käräjäoikeudessa.

Vahvistamalla ilmoittautumisen (sähköpostitse tai postitse) näytteilleasettaja sitoutuu noudattamaan näyttelyehtoja.